



**PROCÈS VERBAL SÉANCE ORDINAIRE
26 mars 2024 à 18h45
955, rue de l'Église**

SONT PRÉSENTES :

Marilyn Brousseau (vice-présidente)
Marie Deraîche
Sara Béchard (représentante de l'administration)
Carole Lasonde

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

18h52

2. ORDRE DU JOUR

2.1. Lecture et adoption de l'ordre du jour du 26 mars 2024

Il est proposé par Marie Deraîche d'adopter l'ordre du jour tel que présenté

3. PROCÈS-VERBAL

3.1. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 27 février 2024

Il est proposé par Carole d'adopter le procès verbal du 27 février.

4. PRÉSENTATION DES PROJETS CITOYENS (19h)

4.1. aucun projet

5. SUIVIS

5.1. Rencontre avec M. Richard Bellemare (Marie)

Marie et Carole P. ont rencontré le maire et Louis Gabriel Belanger, La rencontre a été positive entre autres : le Maire était ouvert à une publication du CCC dans le Trait d'union concernant les activités du CCC. Le Maire a été accueillant au fait que le CCC puisse également être une instance de réflexion.

5.2. Projet de Mme Emmanuelle Lord (Marilyn)

Marilyn a rencontré Emmanuelle, elle relancera le CCC lorsqu'il y aura des avancements dans son projet. Projet en attente.

5.3. Suivi du plan de développement / MADA-PFM (fonctionnement)

Une réflexion sur le suivi du plan MADA-PFM et plan de développement. Le comité a pris connaissance du tableau de suivi produit par le CCC. Le comité détermine un calendrier de travail suivant pour le suivi des plans de dév. et MADA.



Comité Consultatif Citoyen Municipalité Saint-Antoine-de-Tilly

Avril et mai : Élaboration de l'outil de suivi.

Juin, juillet, août : Identification des objectifs atteints et en cours de réalisation.

Septembre : Énumération des actions à réaliser.

Mi-octobre : Dépôt des recommandations du CCC en vue de l'adoption du budget.

5.4. Budget participatif

Invitation d'une personne ressource de la municipalité de Lotbinière, pour venir informer les membres.

6. COMMUNICATION

6.1. Plan de communication

Les publications dans le Trait d'union ont été nommées comme une priorité du plan de communication par les membres.

Il est prévu d'élaborer un petit article dans le Trait d'union pour le mois d'avril.

Carole Lassonde proposera le contenu d'une publication au comité pour le mois d'avril.

7. PARC DE TILLY (20h)

7.1. Suivi discussion NVIRA

Le comité a eu la confirmation de l'octroi du contrat de 2 500\$ pour la consultation avec la firme NVIRA.

Le CCC recommande au conseil de déposer le plan préliminaire du parc sur le site internet de la municipalité et d'y joindre la liste des subventions correspondant aux réalisations.

7.2. Subventions

Le comité a été informé des subventions suivantes qui ont été accordées.

7.2.1. PRIMA (100 000\$)

Piste piétonne cyclable et pergolas

7.2.2. Nouveaux horizons (25 000\$)

Terrain de Pickleball extérieur

7.2.3. Promutuel (22 500\$)

Maisonnette de lecture

7.2.4. MRC (50 000\$)

Après analyse des propositions, Le comité suggère les maisonnettes de lecture de la compagnie Morelli.

Une double et une simple de couleur blanche.

Pergolas

7.3. Été 2024



Les projets suivants seront réalisés cet été.

7.3.1. Pickelball

En cours.

7.3.2. Pergolas

Il est suggéré d'aller chercher des suggestions de la firme NVIRA pour les modèles de pergolas. Une rencontre aura lieu pour déterminer le choix du modèle afin d'aller demander des soumissions.

7.3.3. Espace lecture

Recommandations au conseil à venir.

8. ÉLECTION : vice-présidence

La décision est reportée.

9. VARIA

10. LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée à 21h04