

## Procès-verbal du Conseil de la Ville de Lac-Delage

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC DE LA JACQUES-CARTIER  
VILLE DE LAC-DELAGE**

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DE LA VILLE  
DE LAC-DELAGE TENUE À L'HÔTEL DE VILLE LE LUNDI 14 AVRIL 2025 À  
18 h 30 À LA SALLE DU CONSEIL**

**PERSONNES PRÉSENTES :**

Guy Rochette, maire  
Jannys Landry, conseillère au siège n° .1  
Marc Boiteau, conseiller au siège n° 3  
Christiane Gosselin, conseillère au siège n° 5  
Jonathan Baker, conseiller au siège n° 6

**PERSONNE(S) ABSENTE(S) :**

Alexandre Morin, conseiller au siège n° 2

Formant le quorum du conseil municipal.

**EST ÉGALEMENT PRÉSENT :**

Monsieur François Morneau  
Directeur général et greffier-trésorier

---

**1 OUVERTURE DE LA SÉANCE ET GREFFE ;**

1.1 Adoption de l'ordre du jour ;

1.2 Période de questions spécifiques à l'ordre du jour ;

1,3 Adoption du procès-verbal de l'assemblée ordinaire du lundi 10 mars 2025 ;

**2 CORRESPONDANCE, DÉPÔT ET INFORMATION**

2.1 Dépôt de bordereau des communications, correspondances et rapports

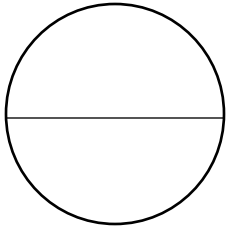
**3 FINANCES ET ADMINISTRATION**

3.1 Présentation des comptes engagement des crédits

3.2 Adoption — financement

**4 DIRECTION GÉNÉRALE**

4,1 Achat d'un ordinateur de bureau administratif ainsi qu'un portable



**5 TRAVAUX PUBLICS**

**5.1 Mandat pour l'installation d'une pellicule fumée dans la salle de conférence de l'hôtel de ville (point reporté) ;**

**6 URBANISMES ET DÉVELOPPEMENT DURABLE**

**7 LOISIRS, CULTURES ET VIES COMMUNAUTAIRES**

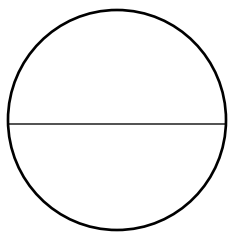
**8 SÉCURITÉ ET PROTECTION CONTRE L'INCENDIE**

**9 AFFAIRES NOUVELLES**

**10 PÉRIODE D'INTERVENTION DES MEMBRES DU CONSEIL**

**11 PÉRIODE DE QUESTIONS D'ORDRE GÉNÉRAL**

**12 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**



## 1. GREFFE

---

### 1.1 OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le maire constate que le quorum est atteint et déclare la séance ouverte à 18 h 30.

### 1.2 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Résolution 2025-031

**CONSIDÉRANT QUE** tous les membres du conseil présents reconnaissent avoir reçu toute la documentation utile à la prise de décision concernant les sujets à l'ordre du jour adoptée ci-après, et ce, au moins 72 heures avant l'ouverture de cette séance avec l'ajout des points suivants séance avec l'ajout des points suivants :

- **4,1 Achat d'un ordinateur de bureau administratif ainsi qu'un portable ;**
- **5.2 Mandat pour la mise à jour de l'étude hydrogéologique visant l'évaluation des impacts de l'extension de la sablière sur le prélèvement d'eau de la Ville de Lac Delage ;**

**II EST PROPOSÉ PAR** Christiane Gosselin,  
**APPUYÉ PAR** Jonathan Baker,  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

D'adopter l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 14 avril 2025 avec les modifications énumérées précédemment.

### 1.3 PÉRIODE DE QUESTIONS SPÉCIFIQUES À L'ORDRE DU JOUR

### 1.4 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 10 MARS 2025

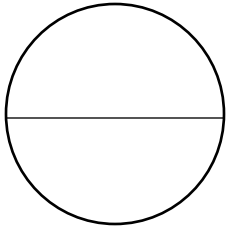
Résolution 2025-032

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil ont reçu le dépôt du procès-verbal suivant par le directeur général dans les délais fixés par la loi, ce dernier étant dispensé d'en faire la lecture ;

La rédaction du procès-verbal étant jugée conforme aux délibérations.

**II EST PROPOSÉ PAR** Christiane Gosselin,  
**APPUYÉ PAR** Jannys Landry,  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

D'adopter le procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 10 mars 2025.



## **2. CORRESPONDANCE, DÉPÔT ET INFORMATION**

---

2.1 Dépôt de bordereau des communications

## **3 FINANCES ET ADMINISTRATION**

---

### **3.1 ADOPTION DES COMPTES À PAYER ET À RECEVOIR**

#### **3.1.1 Comptes à payer**

**CONSIDÉRANT QUE** les comptes à payer au 14 avril 2025 totalisent un montant de 225 735,96 \$ et 28 089,13 \$ pour les salaires ;

**CONSIDÉRANT QUE** chacun des conseillers a reçu une copie de la liste des comptes fournisseurs, des factures payées par paiement électronique et des chèques émis sans résolution ;

**II EST PROPOSÉ PAR** Jannys Landry,  
**APPUYÉ PAR** Christiane Gosselin,  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** la liste des comptes à payer soit acceptée ;

**QUE** soit autorisé le paiement des comptes fournisseurs au 14 avril 2025, et ce, selon les échéances prescrites.

#### **3.1.2 Compte à recevoir (taxes)**

Monsieur François Morneau, directeur général, dépose la liste des taxes à recevoir au 14 avril 2025 qui totalisent un montant de 395 383,60 \$.

## **4. DIRECTION GÉNÉRALE**

---

### **4,1 ACHAT D'UN ORDINATEUR DE BUREAU ADMINISTRATIF AINSI QU'UN PORTABLE**

**CONSIDÉRANT QU'**un nouvel ordinateur est nécessaire afin de permettre un employé de bureau en support à l'adjointe à la direction ;

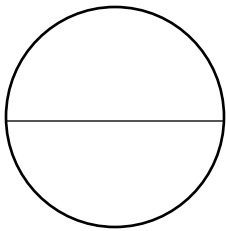
**CONSIDÉRANT QU'**un nouveau portable est nécessaire afin de permettre les présentations des séances et toutes autres réunions ;

**CONSIDÉRANT QUE** *Solutions Ti Technologies inc.* a soumissionné pour un ordinateur au coût de 1 139,00 \$ + taxes et d'un portable au coût de 1 479,00 \$ + taxes ;

**II EST PROPOSÉ PAR** Marc Boiteau,  
**APPUYÉ PAR** Jonathan Baker,  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

Résolution 2025-033

Résolution 2025-034



**QUE** le conseil autorise l'achat d'un ordinateur et d'un portable au coût de 2 618,00 \$ + taxes ;

**QUE** cette dépense soit prise à même le fonds de roulement remboursable sur 5 ans à raison de 549,71 \$ par année.

## 5. TRAVAUX PUBLICS

---

### 5.1 MANDAT POUR INSTALLATION D'UNE PELLICULE FUMÉE DANS LA SALLE DE CONFÉRENCE DE L'HÔTEL DE VILLE (POINT REPORTÉ)

### 5.2 MANDAT POUR LA MISE À JOUR DE L'ÉTUDE HYDROGÉOLOGIQUE VISANT L'ÉVALUATION DES IMPACTS DE L'EXTENSION DE LA SABLIERE SUR LE PRÉLÈVEMENT D'EAU DE LA VILLE DE LAC-DELAGE

**CONSIDÉRANT QU'**une grande part de l'aire d'approvisionnement des puits d'eau potable de la station de pompage de la ville de Lac-Delage est exploitée par une entreprise d'extraction, de sables et gravier qui détient des droits d'exploitation en vertu du *Règlement sur les carrières et sablières* et que des matériaux de diverses natures y sont entreposés ;

**CONSIDÉRANT QUE** cette entreprise a eu l'autorisation gouvernementale d'exploiter dans la nappe d'eau souterraine de l'aquifère de l'aire d'alimentation de la ville de Lac-Delage ;

**CONSIDÉRANT QUE** l'extension de la sablière BLC dans l'aire d'approvisionnement des puits d'eau potable de la ville s'est accélérée au cours des dernières années ;

**CONSIDÉRANT QUE** des écuries se trouvent dans l'aire d'approvisionnement en eau potable de la ville ;

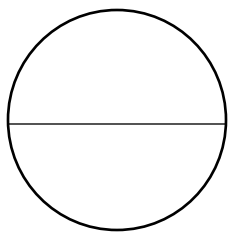
**CONSIDÉRANT QUE** la présence d'un stationnement d'appoint pour l'entreprise Empire 47 et d'un projet et de camping dans l'aire d'approvisionnement des puits d'eau potable de la ville ;

**CONSIDÉRANT QU'**il est primordial pour la Ville de connaître les impacts potentiels pour son approvisionnement en eau actuel et futur, tant en quantité qu'en qualité ;

**CONSIDÉRANT QUE** LNA Laforest Nova a réalisé les études hydrogéologiques de la station de pompage de la ville de Lac-Delage et qu'une réévaluation des impacts des travaux et des activités qui s'opèrent dans l'aire d'alimentation doit être réalisée rapidement ;

**II EST PROPOSÉ PAR** Jonathan Baker,  
**APPUYÉ PAR** Marc Boiteau,  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

Résolution 2025-035



## Procès-verbal du Conseil de la Ville de Lac-Delage

**QUE** le conseil municipal octroie le mandat à LNA Laforest Nova Aqua pour une somme de 19 926,60 \$ plus taxes ;

**QUE** les coûts soient puisés à même le budget de fonctionnement 2025.

### **6. URBANISME ET DÉVELOPPEMENT DURABLE**

---

Aucun point

### **7. LOISIRS, CULTURES ET VIES COMMUNAUTAIRES**

---

Aucun point

### **8. SÉCURITÉ ET PROTECTION CONTRE L'INCENDIE**

---

Aucun point

### **9. AFFAIRES NOUVELLES**

---

### **10 PÉRIODE D'INTERVENTION DES MEMBRES DU CONSEIL**

---

### **11. PÉRIODE DE QUESTIONS D'ORDRE GÉNÉRAL**

---

### **12. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

---

Résolution 2025-036

**IL EST PROPOSÉ PAR** Marc Boiteau,  
**APPUYÉ PAR** Jannys Landry,  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

De lever la présente assemblée à 18 h 51.

\_\_\_\_\_  
Guy Rochette, Maire

\_\_\_\_\_  
François Morneau, Directeur général