

## **Offre d'emploi – Municipalité de Saint-Léon-de-Standon**

### **Responsable des Travaux publics**

La municipalité de Saint-Léon-De-Standon, située dans la MRC de Bellechasse, est à la recherche de son/sa prochain(e) responsable du service des Travaux publics. Ayant une population de plus de 1 042 habitants, cette municipalité se distingue par ses paysages de montagnes grandioses et ses activités comblent les amateurs de plein air.

#### Voici ce que nous offrons :

- Date d'entrée en fonction : dès que possible;
- Type d'emploi : Temps plein, permanent;
- Horaire : 40 heures par semaine. L'été : du lundi au vendredi. L'hiver : du dimanche au samedi selon les conditions climatiques;
- Salaire horaire entre 30\$ et 35\$ selon expérience;
- Vacances selon la politique en vigueur;
- Assurances collectives : 50% employé 50% employeur;
- REER collectif : 5 % employé 5 % employeur.

#### Les responsabilités associées au poste consistent à :

- Assurer la gestion des ressources financières, matérielles et humaines de son secteur d'activité.
- Répartir et superviser l'ensemble des activités d'entretien et d'opération des travaux publics;
- Élaborer des programmes d'entretien des services municipaux, s'assurer du maintien de ceux-ci afin que cela soit conforme aux normes et standards de la municipalité;
- Veiller au suivi des plaintes, requêtes des citoyens et assurer les suivis requis;
- Diriger, guider et perfectionner les membres de son équipe syndiqués, selon les besoins;
- Effectuer la planification quotidienne du travail des membres de son équipe;
- Réaliser la préparation des appels d'offres ainsi que les achats des matériaux et/ou équipements nécessaires afin de s'assurer de la réalisation optimale de l'équipe;
- Coordonner et assurer le suivi des contrats avec les fournisseurs et les sous-traitants;
- Appliquer les politiques et pratiques mise en place afin que les employés respectent les règles de santé et de sécurité au travail en tout temps;
- Assurer un suivi de l'utilisation de l'équipement et des matériaux;
- Inspecter les travaux sur les chantiers et s'assurer qu'ils sont exécutés conformément aux directives. Prendre note des anomalies, apporter les correctifs appropriés et faire des rapports au directeur général;
- Répondre aux appels d'urgence et aux situations difficiles et s'assurer de la présence du personnel nécessaire;
- Coordonner les opérations de déneigement et d'épandage d'abrasifs sur les trottoirs et rues;
- Toute autres tâches connexes.

Exigences et compétences recherchées :

- Détenir de l'expérience professionnelle en génie civil, en administration ou toute autre connaissance pertinentes reliée à la fonction;
- Expérience pertinente en gestion de projets et en gestion d'équipes de travail dans un milieu syndiqué;
- Détenteur d'un permis de conduire valide de classe 5. (Classe 3 atout).
- Excellentes aptitudes en relations interpersonnelles et de travail en équipe, leadership, entregent, diplomatie, polyvalence;
- Autonomie, sens de l'initiative, rigueur;
- Excellentes aptitudes pour la planification organisationnelle ainsi que pour les communications écrites et verbales;
- Posséder des habiletés en résolution de problèmes et en développement de solutions efficaces;
- Être centré sur l'atteinte des objectifs;
- Bonne capacité de rédaction, d'analyse et de synthèse;
- Bonne capacité physique;
- Maîtriser la suite office.

Cela t'intéresse et tu veux te joindre à nous :

Les personnes qualifiées et intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae avant le 25 avril par la poste au 100-A rue St-Pierre, Saint-Léon-de-Standon, G0R 4L0 ou par courriel à : [direction@standon.ca](mailto:direction@standon.ca)

Seuls les candidats retenus seront contactés. La forme masculine a été utilisée précédemment dans le seul but d'alléger le texte.