



Province de Québec
MRC de La Côte-de-Beaupré
Ville de Château-Richer

OFFRE D'EMPLOI

PRÉPOSÉ(E) AU DÉNEIGEMENT

Poste temporaire à temps complet

De novembre 2026 au début avril 2027

Concours : 2026-001

Description du poste

En accord avec la mission, la philosophie, les orientations et les politiques adoptées par le conseil municipal et sous l'autorité du directeur des travaux publics, vous exercerez, à titre de préposé(e) au déneigement, des tâches en conformité avec la convention collective de la Ville de Château-Richer.

Notamment, vous assumerez les tâches suivantes :

- Effectuer toutes les tâches reliées aux opérations de déneigement, mécaniques ou manuelles, en exemple : conduite des véhicules épandeurs et de la machinerie nécessaire à l'enlèvement de la neige, patrouille de sécurité, préparation, pose et enlèvement des balises à neige, dégagement des puisards et des réseaux pluviaux lorsque nécessaire et toutes autres tâches reliées au service de déneigement.
- Opérer les véhicules et la machinerie lourde conformément aux politiques de la Ville.
- Exécuter les travaux d'entretien des équipements et de la machinerie.
- Appliquer le programme de prévention de santé et de sécurité au travail en conformité avec les règles et les normes en vigueur selon la loi et les attentes de la CNESST.
- Effectuer toutes autres tâches connexes assignées par son supérieur.

Exigences requises

- Détenir un diplôme d'études secondaires (un atout)
- Posséder un permis de conduire valide de classe 3
- Avoir de l'expérience à titre d'opérateur de chasse-neige muni d'épandeur (un atout)
- Être disponible pour travailler à des heures variables de nuit et de fin de semaine
- Être en mesure d'intervenir rapidement à la suite d'un appel
- Être en bonne condition physique

Aptitudes requises

- Démontrer un sens marqué pour l'autonomie, l'initiative, la débrouillardise, la polyvalence, la disponibilité et le travail d'équipe
- Entretenir une très bonne relation avec les citoyens
- Savoir gérer les imprévus et les changements
- Être ouvert et disponible aux formations

Conditions salariales

- Temps complet : 40 heures / semaine
- Taux horaire selon la convention collective, soit 31,29 \$ jusqu'au 31 décembre 2026 et augmentation à 32,23 \$ en janvier 2027.

Faire parvenir votre curriculum vitae en personne, par la poste ou par courriel, avant le 11 septembre 2026, à l'adresse suivante :

Ville de Château-Richer
8006, avenue Royale, Château-Richer QC G0A 1N0
Courriel : travauxpublics@chateauricher.qc.ca

Donné à Château-Richer, ce 27^e jour d'août 2026.