

OFFRE D'EMPLOI – EMPLOYÉ DE VOIRIE

La Municipalité de Ste-Cécile-de-Whitton désire obtenir les services d'une personne ayant les compétences nécessaires afin d'effectuer divers travaux dont :

- l'entretien et la maintenance :
 - du réseau routier, à l'aide de la machinerie et des équipements prévus à cet effet;
 - de la machinerie et des équipements municipaux;
 - des bâtiments et terrains municipaux;
- les opérations de déneigement du réseau routier municipal pendant la période hivernale
- toute autre tâche qui pourrait lui être assignée.

Exigences :

- Opérer une niveleuse
- Permis de conduire classe 3
- Excellent dossier de conduite
- DEP/Mécanique – (Atout)
- DEP/Conduite de machinerie lourde - (Atout)
- Autonomie
- Capacité à travailler en équipe

Horaire d'été : 3 jours/sem. (30h) / possibilité de 4 jours/sem. (40h) - selon les besoins.
Horaire d'hiver : 40h/sem - doit être disponible en fonction de l'horaire rotatif établie

Rémunération : À discuter / selon l'expérience

Important : Joindre une copie du dossier de conduite (SAAQ)

Les personnes intéressées sont invitées à poser leur candidature :

Nicole Domingue
Directrice générale et sec.-très.
Municipalité de Ste-Cécile-de-Whitton
4554, rue Principale
Ste-Cécile-de-Whitton P.Q.
G0Y 1J0
Tél. : 819-583-0770
Télec. : 819-583-0518
e-mail : dg@stececiledewhitton.qc.ca